ＤＸの、その前に。

―変革のための思考と行動―

YBiT/横浜市　竹森 庸陽

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

本日お伝えしたいこと



- 業務の効率化って、どう進めたらよいかわからない
- 上司から「とりあえずＲＰＡ」っていわれたけど…
- ＤＸって言われても、難しそう…

こんな悩みを抱える方へのヒントになれば幸いです

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

アジェンダ

1. スコープを明確化し、逆算してフロー構築
2. 思考過程を「見える化」する
3. 「なぜ」「何を」するのかを伝える
4. 「見やすい」「わかりやすい」は正義
5. デジタル技術を使うことが、変革の本質か
6. まとめ

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

自己紹介

竹森　庸陽　　Age：40

2007.4-2016.3　民間企業（学習塾講師）

2016.4-2022.3　こども青少年局保育・教育認定課

認定担当（保育の必要性に関する制度主管）

- **事務処理集中センターの運営（現況センター/幼稚園センター）**
- 幼児教育・保育の無償化への対応
- **認定事務へのＲＰＡ導入**

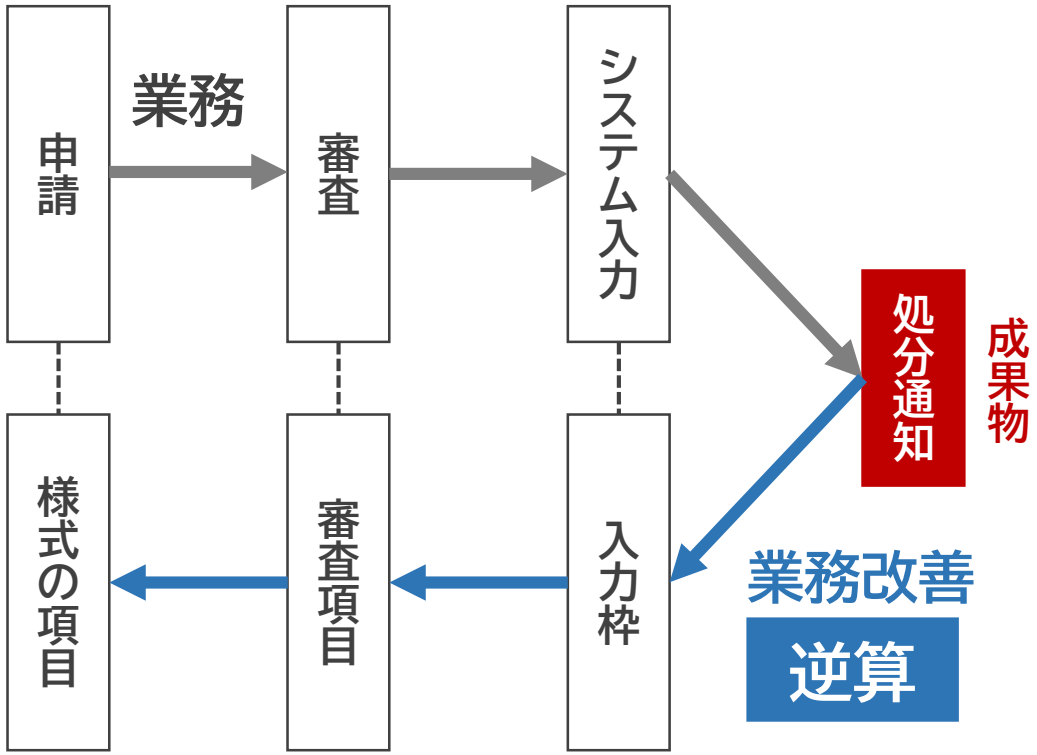
2022.4-　港南区こども家庭支援課　担当係長

学連担当（学童保育、学校連携、市立保育所の管理・運営など）

デジタル区役所モデル区の推進（with港南、謝金支払事務へのＲＰＡ導入など）

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

スコープを明確化し、逆算してフロー構築



- ゴールへの**最短距離を見つける**ため**成果物から逆算**する
- 成果物を得るのに必要な要素だけを抽出してフロー構築

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

スコープを明確化し、逆算してフロー構築

before

- 正規社員である
- 一日６時間働いている
- ３か月以上働いた実績がある
- 月に２０日働いている
- 給与が一定額以上である

年月を経て
審査項目が
年々追加

after

- 無期雇用である
- **一日６時間働いている**
- ３か月以上働いた実績がある
- **月に２０日働いている**
- 給与が一定額以上である

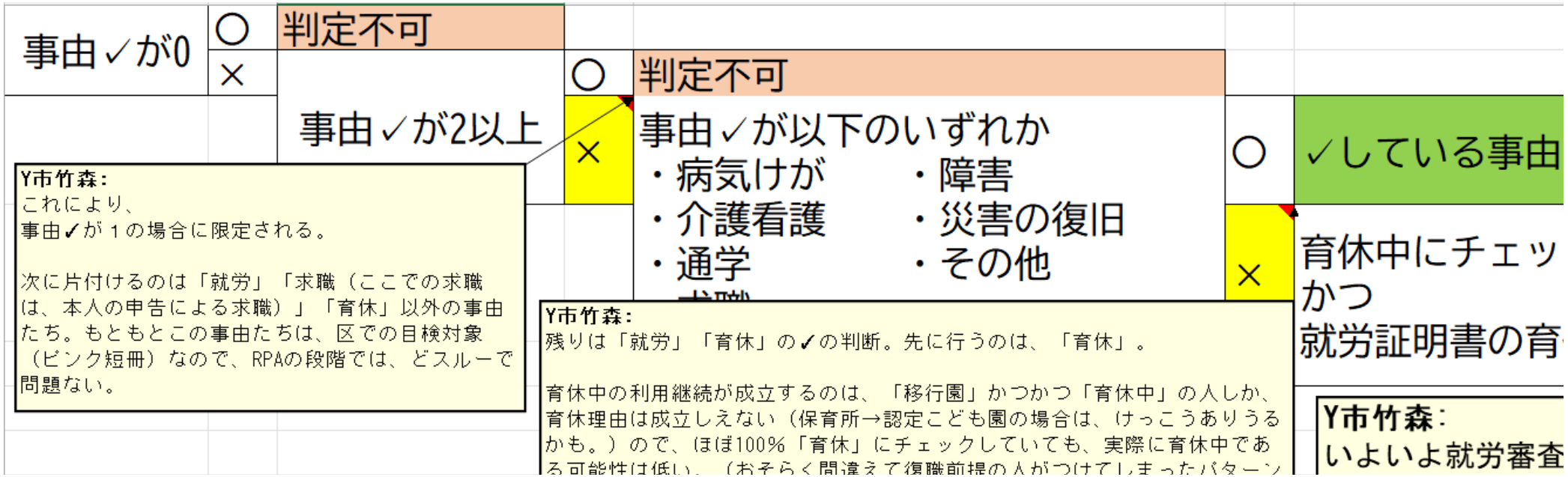
審査項目を
根拠の有無で
精査

「〇〇したほうがよいかも」「〇〇すべきだ」が積み重なって、業務は肥大化していく。

何をすべきか（＝業務のスコープ）を根拠とともに**明確化**
→**軸をブレさせない**

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

思考過程を「見える化」する



フローチャートで現れるのは「思考の結果」
自分が**「頭の中でどう考えてフローを構築したか」を文字化**することで、
共通認識を持つことができ、作業の手戻りがなくなる

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

「なぜ」「何を」するのかを伝える

業務の再構築は、一人ではできない　＝　関係者の協力が必須

- 関係者の協力により、再構築を成功させるには、
  意図を理解したうえで、業務を進めていただく必要

- 何を＝作業の内容　だけでなく
  なぜ＝作業の意図　を説明して納得してもらう

難しいことはやさしく　やさしいことはふかく　深いことはおもしろく

（by 井上ひさし）

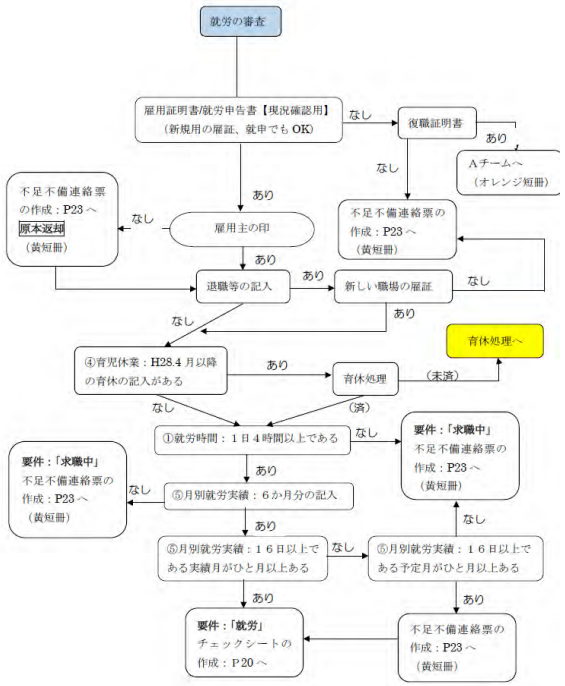
© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

見やすい、分かりやすい　は正義

例)審査のフローチャート

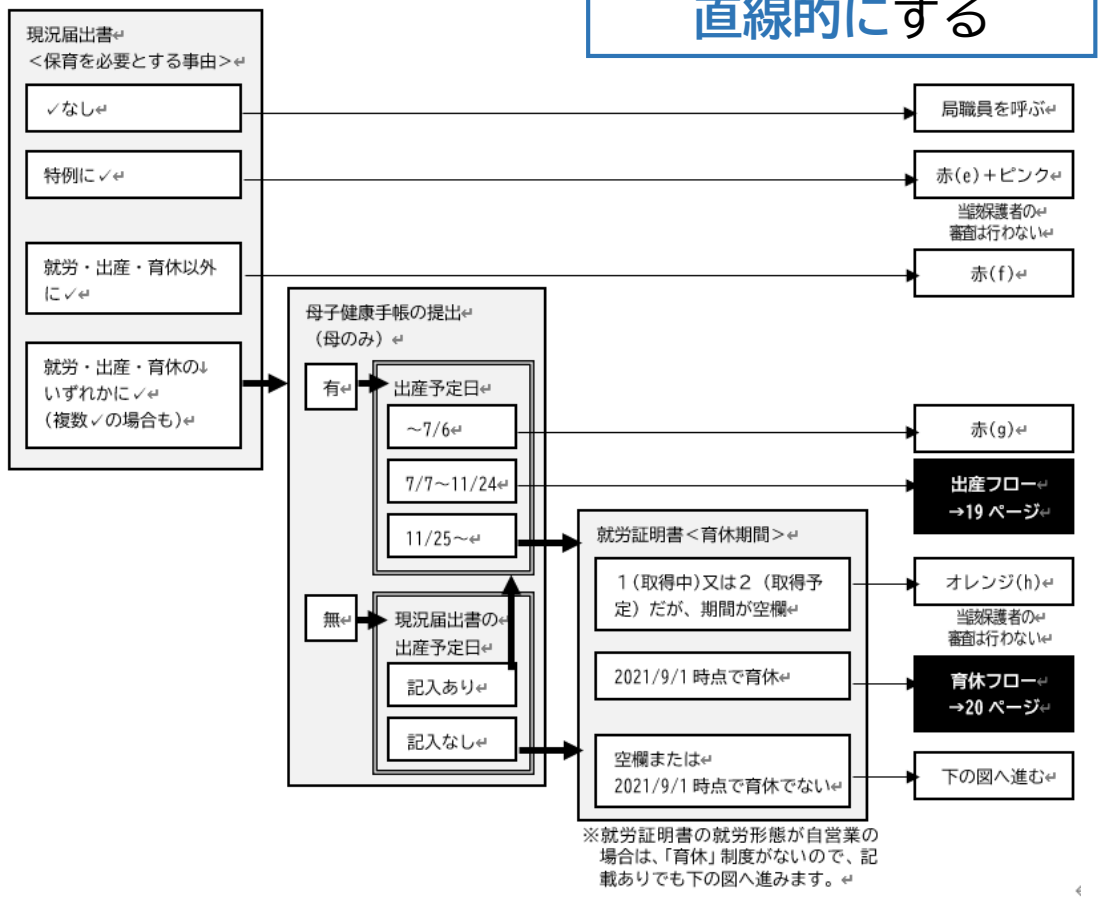
before

複雑、ループしている



after

直線的にする

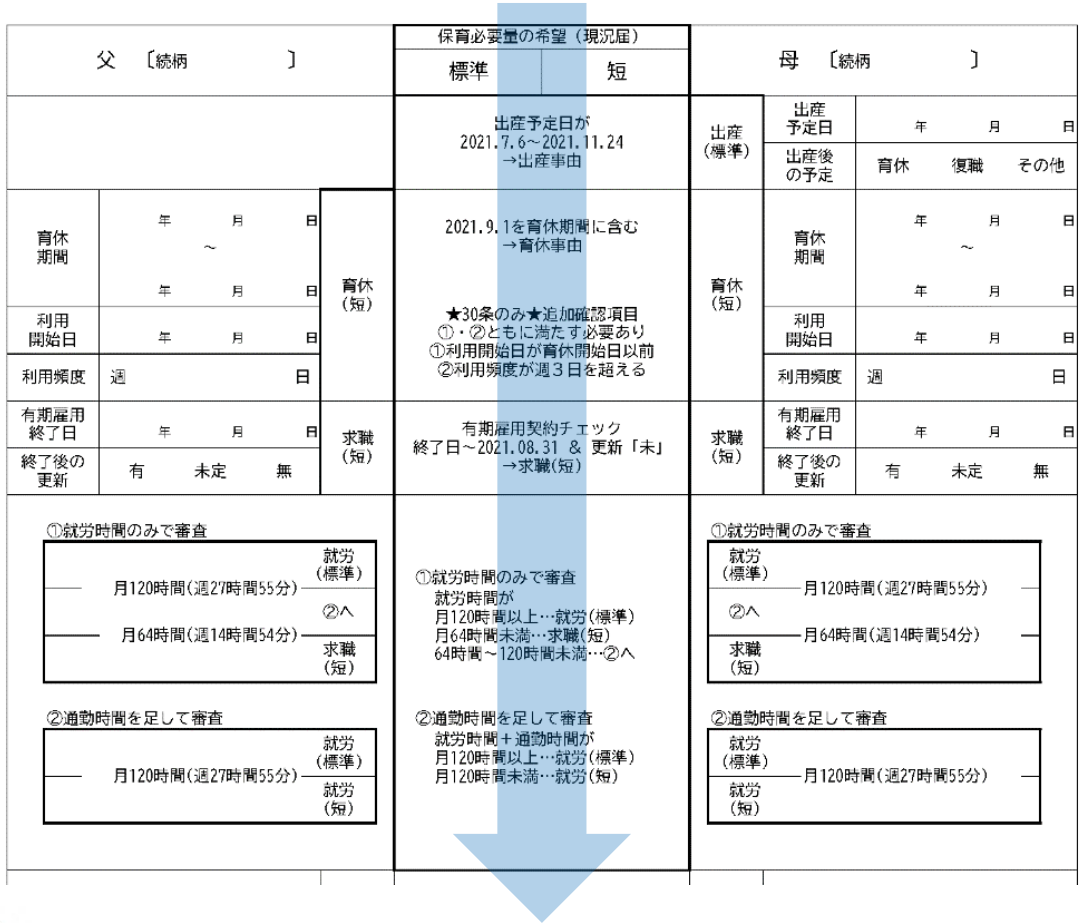


© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

見やすい、分かりやすい　は正義

例)審査用チェックシート

After(審査用チェックシート)



- 審査の順序に従って**目線が流れる**ように配置
- 極力マニュアルを見なくても審査ができるよう
  チェックシート上に**審査基準を明記**
- 可能な限り**文字を書かせない**

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

見やすい、分かりやすい　は正義

Tips

① 情報を「構造化」する　＝　かたまりを作って、認識させる

② ルールを反復して「慣れさせる」

③ タテ・ヨコをととのえる

④ ゆとり＝余白　をつくる

業務改善は、自分１人だけで達成できるものではない。
携わる人たちに「すぐ伝わって、腹落ちする」ことが重要

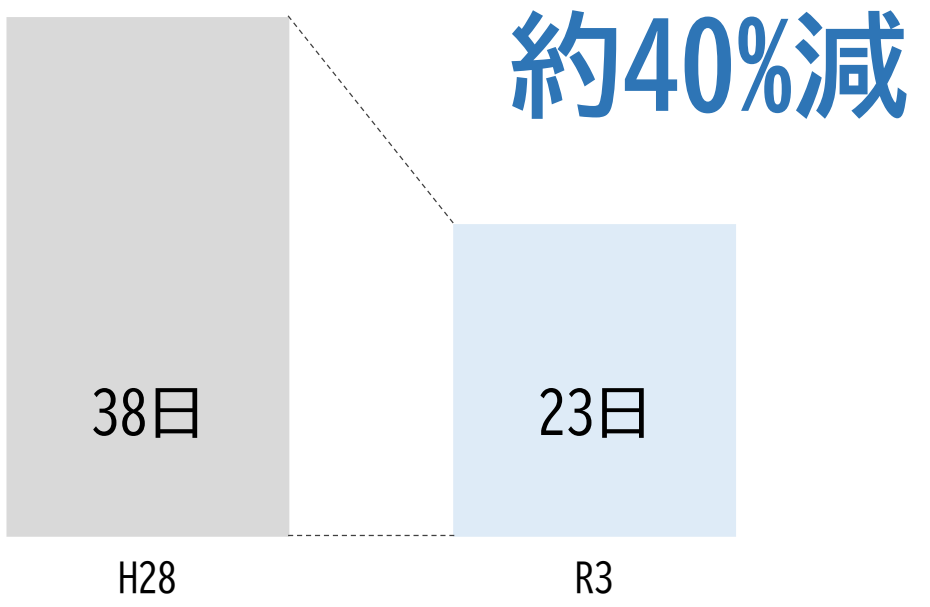
© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

2. ＤＸの、その前に

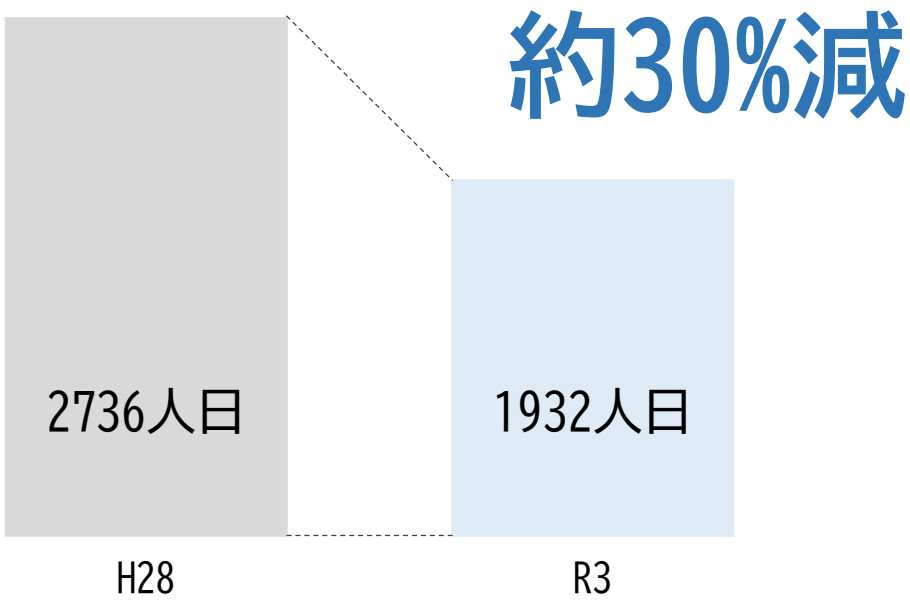
•再構築の結果

対象児童数は**約14,000人（約30%）増**の一方で…

現況センターの開設日数



派遣職員の人工



© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

デジタル技術を使うことが、変革の本質か

上司から、こういうオーダーありませんか？

- ＤＸの時代だから、とりあえずＲＰＡを導入しよう
- ＳＮＳを使う人が多いから、プッシュ型配信を
- タブレットを使って、業務効率化を実現しよう

それぞれの技術を否定するわけではないですが、

早晩、息詰まることが多いです
（余計に煩雑になる、継続しないetc…）

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

デジタル技術を使うことが、変革の本質か

ＤＸ＝Digital Transformation

大切なのは　Transformation＝変革すること

変革するためには

~~デジタル技術の導入~~

業務の再構築（BPR）　が先！

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

まとめ

1. スコープを明確化し、逆算してフロー構築
2. 思考過程を「見える化」する
3. 「なぜ」「何を」するのかを伝える
4. 「見やすい」「わかりやすい」は正義
5. 変革するには、まず業務の再構築を

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.

ご清聴ありがとうございました

© YBiT Ltd. Not to be reproduced without the permission of YBiT.