令和5年度 児童発達支援 自己評価表（公表）

事業所名：みらいNO. 2　　公表年月日：令和 6年3月31日

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点等
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			法令基準より広めのスペースを確保しています。
	2	職員の配置数は適切であるか	○			さらに手厚い支援体制を敷くため、経験ある職員採用が必要だと認識しております。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか			○	車椅子のお子様の受け入れ予定は無いためバリアフリー化の予定はありません。
業務改善	4	業務改善を進めるための PDCA サイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			従来のミーティングに加え、ICTを活用していきます。
	5	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			保護者の方への匿名のアンケート（評価表）を実施し、意向把握と業務改善に取り組んでいきます。
	6	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			当法人ウェブサイトにて公開しています。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	今後の検討課題です。現在は利用者及び事業者の二者評価としています。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			株式会社公文教育研究会との契約に基づき、公文式学習導入施設として、定期的に研修/助言を受けています。
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	○			支援経過記録やミーティングを踏まえ、児童発達支援計画を作成しています。
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			ABA（応用行動分析）をベースにアセスメントをしています。
	11	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	○			個別支援計画のフォームは「発達支援」「家族支援」「地域支援」に分けて明示してあります。
	12	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	○			具体的な療育手法を微調整しています。
	13	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			ミーティング開催しています。
	14	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			お子様が楽しめる課題も織り交ぜています。
	15	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	○			お子様が必要としていて、かつ当事業所で提供できる療育内容に応じて児童発達支援計画を作成しています。
	16	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			ICT活用により、打合せ/確認しています。
	17	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			ICT活用により、迅速な情報共有をしています。
	18	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			前回の問題点を踏まえ、ミーティングにおいて支援方法を検討/修正しています。
	19	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○			日々のミーティングにおいて支援内容を確認しています。
	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか			○	今後の検討課題です。経験ある職員採用が必要だと認識しております。
	21	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○			支援内容の共有に努めています。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等の在宅支援のために、地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか			○	該当するお子様の受け入れ予定はありません。
	23	医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか			○	同上
	24	保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○			支援内容の共有に努めています。
	25	小学校や特別支援学校（小学部）との間で、移行に向けた支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか			○	必要性に応じて対応していきます。
	26	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			株式会社公文教育研究会との契約に基づき、公文式学習導入施設として、定期的に研修/助言を受けています。
	27	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	必要性に応じて対応していきます。
	28	（自立支援）協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	○			今年度より参加しています。
	29	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			ICT活用により、より密に共通理解に努めていきます。
	30	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント･トレーニング等）の支援を行っているか			○	今後の検討課題です。経験豊富な職員の採用が必要だと認識しております。
保護者への説明責任等	31	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			ICT活用により、補足していきます。
	32	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○			ICT活用も検討してまいります。
	33	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			ICT活用により、良い形での対応を目指していきます。
	34	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	今後の検討課題です。ICT活用により、良い手段があれば機会を設けていきます。
	35	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			ICT活用により、保護者の方との信頼関係構築に努めていきます。
	36	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			ICT活用により、頻度を増やしていきます。
	37	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○			ICT活用も検討しています。
	38	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			ICT活用により、より密な情報交換を心がけていきます。
	39	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	ハロウィーンでは近隣住民の方と交流を図る予定でいます。
非	40	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか		○		ICTを活用し、保護者の方も使いやすくなるよう準備していきます。
	41	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			今後は防犯等様々な状況も想定した訓練を実施していきます。
	42	事前に、予防接種やてんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○			契約時に保護者の方にフェイスシートをご記入いただいています。

非常時等の対応	43	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			同上
	44	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			紙媒体に加え、ICTも活用しています。
	45	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			研修機会の確保にICTを活用しています。
	46	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○			必要性がある児童には個別支援計画に反映させるようにしていきます。